

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"**

**SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO**

ORISTANO



Circolare n. 010

Oristano, 9 settembre 2019

Ai Docenti
Al DSGA
Al personale ATA
Tutte le Sedi

Oggetto: Convocazione del Collegio dei Docenti per VENERDI' 13 SETTEMBRE 2019 dalle ORE 10.00 alle ore 11.30.

Si comunica che il Collegio dei Docenti è convocato, presso l'Aula Magna dell'OTHOCA, per VENERDI' 13 SETTEMBRE 2019 dalle ORE 10.00 alle ore 11.30.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Lettura e approvazione verbale riunione precedente.
2. Designazione tutor "Alternanza Scuola - Lavoro".
3. Designazione tutor docenti neo immessi.
4. Individuazione aree funzioni strumentali.
5. Costituzione gruppi di lavoro per: RAV - Rapporto di Autovalutazione - PTOF - Piano Triennale Offerta Formativa - PDM Piano di Miglioramento - REVISIONE ED AGGIORNAMENTO DEGLI STESSI.
6. Costituzione del (GLI) Gruppo di Lavoro sull'Integrazione e costituzione del (GLH) gruppo di lavoro sull' handicap.
7. Costituzione del Centro Sportivo Scolastico e adesione ai Giochi Sportivi Studenteschi per l'A.S. 2019/2020.
8. Costituzione dell'Organo di Garanzia.
- 9 Designazione componenti del Comitato per la Valutazione.
10. Progetti.
11. Terze ripetenze.
12. Comunicazione cattedre, durata e scansione delle ore di lezione e criteri per la strutturazione dell'orario di servizio - comunicazioni DS.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gian Domenico Demuro

Si allega in copia il verbale dell' ultima seduta; si prega di far pervenire eventuali proposte di integrazione o modifica, PRIMA della prossima, in modo da rendere più agevoli gli adempimenti previsti nel corso della stessa. Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"



SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO



COLLEGIO DOCENTI

Verbale n. 1 del 2/09/2019

Il giorno sabato 02 settembre 2019 alle ore 11:30, presso l'Aula Magna dell'Istituto Tecnico Industriale "Othoca", si è riunito, previa regolare convocazione, circolare interna n. 614 del 26.08.2019, il Collegio dei Docenti dell'Istituto Professionale di Stato per l'Agricoltura e l'Ambiente e per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "Don Deodato Meloni" e dei Servizi Sociali e Odontotecnico "G. Galilei", per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.**
- 2. Avvio della programmazione delle attività per l'anno scolastico 2019/2020.**
- 3. Comunicazioni del dirigente scolastico.**

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Prof. Gian Domenico Demuro. Redige il verbale il Prof. Giovanni Dore.

Risultano presenti i docenti e gli educatori in servizio, il cui elenco da loro firmato è allegato al presente verbale.

1. In apertura di seduta, il Dirigente, in assenza di richieste di integrazioni e di modifiche, mette ai voti il Verbale n. 7 del 15/06/2019, reso disponibile in data 26.08.2019 con circolare interna n. 614.

Il Verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

2. Per quanto concerne il secondo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico definisce il calendario per l'anno scolastico 2019-2020; la data di inizio delle lezioni è prevista per il giorno lunedì 16 settembre 2019 con l'accoglienza delle classi prime presso la sede di Nuraxinieddu. Il termine delle lezioni è fissato per sabato 6 giugno 2020.

Il Dirigente sottopone al Collegio, compatibilmente per la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri, la proposta puntuale di un calendario annuale delle attività con una ripartizione che prevede rispettivamente:

7 (sette) Collegi dei docenti: 2 (due) a settembre, 1 (uno) a ottobre, 1 (uno) fra novembre e dicembre, 1 (uno) a febbraio, 1 (uno) a maggio e 1 (uno) a giugno.

3 (tre) Riunioni per dipartimenti; nello specifico 2 (due) a settembre (una per la formulazione delle proposte di configurazione delle cattedre e per individuare i coordinatori, ed una per la programmazione) e 1 (una) a maggio (per le adozioni dei libri di testo e la verifica delle attività svolte).

4 (quattro) Consigli di classe. Rispettivamente nei mesi di: ottobre, dicembre, aprile e maggio.

2 (due) Scrutini: uno a febbraio e uno a giugno.

2 (due) Colloqui. Rispettivamente nei mesi di dicembre e di aprile.

Anche per il presente anno il Dirigente Scolastico precisa che tale ripartizione, considerando una media di 4/5 classi per ciascun docente, prevede meno di 40 ore per i Collegi, dipartimenti e colloqui e meno delle 40 previste per i Consigli di Classe.

Il Collegio approva all'unanimità quanto proposto.

In considerazione delle festività che il Consiglio d'Istituto può scegliere vengono individuati i seguenti giorni:

Lunedì 24 febbraio 2020 – (giornata che segue la domenica e precede il martedì grasso).

Lunedì 27 aprile 2020 – (Precede la giornata dedicata a Sa die de sa Sardigna).

Il Collegio approva all'unanimità quanto proposto e sopra esposto.

Il Dirigente illustra, infine, l'organigramma per l'anno scolastico 2019/2020:

AMBITO	DOCENTI
Collaboratori D.S., sede Nuraxinieddu	CADEDDU Raimondo – SANNA Gavino – COCCO Stefania – CONTI - GALLENTI Daniela
Collaboratori D.S., sede di viale Diaz	CULTRERA Luigi – FLORIS Michela - ACHENZA Lia – PIRAS Marco – SANNA Blanche
Sostegno	CORRIAS Rosella – referente per il sostegno e in team con COCCO Susanna (referente DSA) - FLORIS Michela - PIRAS Marco – ARIU SONIA (Il D.S. precisa che sono gradite ulteriori disponibilità per diverse attività – gli alunni con sostegno sono 75 e i DSA circa 120).
Alternanza progettazione	SANNA Gavino
Segretario verbalizzante Collegio Docenti	DORE Giovanni
Referente convitto	DELUCCHI Marco

Referente tecnologie informatiche – funzionalità della rete.	IN ATTESA di disponibilità.
Europrogettazione e PON	Proff. CONTI GALLENTI Daniela – DAGA Simona - LALLAI Valeria - SANNA Gavino - SANNA Gianfranca
Sicurezza sul lavoro	Vigilante Raffaele
Corsi IeFP	Prof. ARMAS Giuseppina – LICHERI Giovanna - SANNA Gavino
Formazione alternanza	Prof. CADEDDU Raimondo – BOSU Mario – MELE Sebastiano
Animatori digitali	Proff. LALLAI Valeria – CAU Simona – TROGU Miranda
Stesura orario indirizzi Agrario e Alberghiero	Proff. CADEDDU e MOTZO
Stesura orario indirizzi Odontotecnico e Servizi <u>Socio-sanitari</u>	Proff. PIRAS Marco e ACHENZA
Formazione classi indirizzi Agrario, Alberghiero e corso serale Alberghiero	Proff. VIRDIS Anna – FLORIS Michela
Formazione classi indirizzi Odontotecnico e Servizi Socio-sanitari	Proff. PIRAS Marco – ACHENZA Lia
Libri in comodato d'uso indirizzi Agrario e Alberghiero	Prof. COCCO Stefano
Libri in comodato d'uso indirizzi Odontotecnico e Servizi Socio-sanitari	Prof. DIANA Elena

Chiede la parola la professoressa Dettori M. E. che interviene esponendo la necessità della designazione di un collaboratore responsabile per la sede di Via Carducci; la professoressa osserva altresì che le difficoltà riscontrate in questi anni, fatta inclusione della gestione degli spazi, rendono assolutamente necessaria la presenza di tale figura. Il D.S. osserva che quanto richiesto è di difficile attuazione con l'attuale rotazione delle classi; precisa tuttavia che con l'eventuale consegna dei laboratori entro il mese, con la rotazione di sei classi, si può pensare alla più proficua gestione degli spazi e alla eventuale definizione e attribuzione di tale incarico. Tali variazioni sono tuttavia legate all'intervento della Provincia.

Per gli incarichi sopra esposti il D.S. precisa che l'attività di collaborazione inizia il primo settembre e termina il 31 agosto. La mole di lavoro richiede un impegno costante e un'eventuale rinuncia all'incarico durante il corso dell'anno creerebbe inevitabilmente delle difficoltà.

Per quanto concerne il R.A.V. – Rapporto di Auto Valutazione, il D.S. comunica che il 10 settembre la scuola riceverà l'ispettore che ha eseguito la valutazione esterna dell'Istituto; occorrerà a breve occuparsi di R.A.V. , PTOF – Piano Triennale dell'Offerta Formativa e di P.D.M. – Piano di Miglioramento.

- Per la formazione del gruppo di lavoro per l'anno in corso, il Dirigente conferma e ripropone i seguenti nominativi:

ARMAS Giuseppina – DAGA Simona – FLORIS Michela – LALLAI Valeria – PULIGA Graziano – DELUCCHI Marco – PORCU Mauro – SERRA Nicola – SANNA Gavino – SANNA Blanche – LICHERI Giovanna Maria – SANNA Gian Franca – CONTI GALLENTI Daniela – COCCO Stefania.

Il D.S. precisa che sono gradite ulteriori eventuali candidature.

Quanto redatto, come di consueto, sarà reso disponibile per eventuali modifiche, suggerimenti o integrazioni.

Per quanto concerne gli Assi culturali, il Dirigente comunica di aver convocato per lunedì, 2 settembre 2019, dalle ore 16.00 alle ore 18.00, presso la sede di Nuraxinieddu, una riunione per formulare una proposta di strutturazione delle cattedre. Il Dirigente Scolastico precisa che qualora vi siano proposte impraticabili, discordanti o non pervenute entro martedì 3 settembre si procederà d'ufficio. Contestualmente si procederà a individuare i docenti disponibili a coordinare l'attività del Consiglio di classe. Tale incarico sarà assegnato in una fase successiva.

Il Dirigente procede a indicare i nominativi di coloro che presiederanno le riunioni articolate in Dipartimenti come sotto riportato:

AREA	DOCENTE
Area Linguistico- Letteraria	DIRIGENTE (in attesa di nomina)
Area Storico Sociale	
Area Scientifica	CADEDDU RAIMONDO
Area Scientifico-Tecnologica	PROF.SSA MADEDDU GIOVANNA PAOLA
Area Professionalizzante Alberghiero	LANGELLA DOMENICO
Area Professionalizzante Agrario	PULIGA GRAZIANO
Area Professionalizzante Servizi Sociali	VACCA DANIELA
Area Professionalizzante Odontotecnico	SCIOLLA GIUSEPPE PIETRO
GLI	CORRIAS ROSELLA

Il Dirigente espone dunque i parametri per la strutturazione delle cattedre e per la formulazione dell'orario di servizio. Precisa che ogni singola cattedra deve inderogabilmente essere ricondotta a diciotto (18) ore settimanali. La strutturazione delle cattedre deve limitare gli spostamenti dei docenti a non più di 1 (uno) al giorno. Fino a 2 (due) sedi per ciascun docente al fine di rendere possibile la definizione di orari di servizio praticabili. Altro parametro da osservare è la continuità didattica (fin dove è possibile), compatibilmente con quanto sopra specificato.

Al fine di garantire una proficua collaborazione da parte di tutti, il Dirigente invita i Docenti a non limitarsi a richiedere quale giorno libero settimanale solamente il sabato o il lunedì, ma anche un

giorno alternativo e di non presentare l'abbinamento sabato-lunedì nonché di non presentare più richieste poiché non saranno prese in considerazione.

Per quanto riguarda l'attività di Alternanza il D.S. osserva che:

“chi si propone per le classi del triennio deve presentare la propria disponibilità per l'attività di tutoraggio e accompagnamento”. La disponibilità per le strutture partirà dal 13 settembre 2019 con le classi quarte e quinte che devono recuperare le ore dell'Anno Scolastico precedente fino al mese di novembre e dallo stesso mese inizieranno i corsi di sicurezza per le classi terze.

Quanto sopra esposto viene proposto per l'approvazione. Il Collegio approva.

Il Dirigente sottopone dunque all'attenzione del Collegio i seguenti progetti esponendoli in modo sintetico:

- Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 — Azione 10.2.2

Il Collegio approva all'unanimità l'adesione al progetto.

- Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 Approvazione progetti . Referenti: Demuro Gian Domenico - Gavino Sanna

Il Collegio approva l'adesione al progetto sopra indicato.

- Certificazioni linguistiche DELE – spagnolo – Referente: DAGA Simona

- Certificazioni linguistiche tedesco - Referente: CONTI GALLENTI Daniela

- Certificazioni linguistiche inglese (livello B1) – Referente: DA INDIVIDUARE

- Avvio attività IeFP con relativo conseguimento della Qualifica triennale - regime surrogatorio — Referenti: ARMAS Giuseppina LICHERI Giovanna — BATTOLU Stefano

- Avvio progetti Tutti a Iscol@ Linea A1/A2/ B1/ C a.s. 2019-2020 Referenti: D.S. e Gavino Sanna

Il Collegio approva l'adesione al progetto.

- Istituzione del Consorzio Regionale degli Istituti Alberghieri della Sardegna — Patrocinato dall'USR SARDEGNA , RENAIIA e CCIAA Oristano e Cagliari.

Il Collegio approva tale candidatura.

- Adesione rete Interregionale (Territorio Istituzione e Impresa — Un patto per il Lavoro). Regioni coinvolte: Piemonte, Liguria, Toscana Sardegna. Scuola Polo Istituto Gaslini-Meucci Genova. Il D.S. precisa che è previsto un incontro il 5 settembre 2019.

- Assegnazione incarico quale Scuola Polo per conto della Regione Sardegna (Agenzia Laore) per le attività di formazione e aggiornamento degli operatori agrituristici della Sardegna (L.R. 11/2015 e ss.mm.ii. e sue direttive di attuazione DGR 47/2 DEL 30/08/2016) Progetto Formativo e di Orientamento al lavoro (classi III, IV e V).

- Proseguo progetto attività di supporto alla gestione dell'Avviso Tutti a Iscol@ - Scuole Polo Tutti a Iscol@ - anno scolastico 2019/2020- Attività di assistenza Istituzione Scolastiche Ambito n 5/6 Oristano e Ambito n 2 Goceano Gallura - Referenti Demuro Gian Domenico, Sanna Gavino, DSGA

Il Collegio vota all'unanimità quanto proposto.

3. Per quanto concerne l'ammissione degli alunni alla terza ripetenza il Collegio si esprime secondo quanto di seguito esposto: Omissis.

Il Dirigente procede infine alla comunicazione per la dislocazione sedi evidenziando i seguenti elementi:

NUMERO ISCRITTI	INDIRIZZO	CLASSI
707	ALBERGHIERO	34
240	AGRARIO	12
73	SOCIO-SANITARIO	5
97	ODONTOTECNICO	5

Complessivamente il numero degli iscritti è di 1.117 alunni distribuiti in 56 classi.

A questi si sommano i 20 iscritti al corso serale alberghiero; i 20 alunni provenienti da altri istituti che sosterranno le prove integrative; gli oltre 30 nuovi iscritti che hanno comportato l'acquisizione di due nuove classi (una prima e una seconda); nel complesso, circa 1200 alunni distribuiti in 59 classi; 24 delle quali nella Sede Centrale (Indirizzo agrario e parte dell' indirizzo alberghiero) e 34 nella Sede di Viale Diaz (in prevalenza prime, seconde e terze dell'indirizzo alberghiero), fatta inclusione degli indirizzi Odontotecnico e dei Servizi Sociali. Per lo svolgimento delle attività laboratoriali si prevede la rotazione giornaliera di tre classi nella sede di Via Carducci; questo, fino alla consegna dei tre nuovi laboratori.

Per quanto concerne gli esami per il recupero dei debiti il Dirigente ricorda al Collegio l'importanza della regolarità delle Commissioni d'esame: al fine di garantirne la validità è fondamentale la presenza di almeno tre membri della commissione durante la verifica. Le stesse commissioni sono state specificamente strutturate per garantire la costante presenza di TRE docenti per ciascun colloquio.

Il D.S. per quanto concerne l'insegnamento dell'Educazione Civica precisa che in assenza di comunicazioni ufficiali verrà diramata una circolare al fine di rendere edotti i Docenti sui contenuti specifici della nuova legge.

Altra comunicazione riguarda la dichiarazione di eventuali disponibilità per le ore aggiuntive d'insegnamento; tali dichiarazioni dovranno pervenire unicamente in forma scritta.

Il Dirigente osserva che per le richieste di ferie e permessi retribuiti occorre limitare il cumulo onde evitare le ovvie difficoltà derivanti nel provvedere alle opportune sostituzioni.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Dirigente augura buon anno scolastico al Collegio.

La seduta è tolta alle ore 12.30.

Il segretario verbalizzante

Prof. Giovanni Dore

Il Dirigente Scolastico

Prof. Gian Domenico Demuro