

dm

Prot. 3298/4/5
23/03/2019



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



Il Dirigente Scolastico prof. Gian Domenico Demuro nato a Lanusei il 03/07/1958 in qualità di Rappresentante Legale dell'Autonomia Scolastica I.I.S. "Don Deodato Meloni" di Oristano Codice meccanografico ORIS009007 Loc. Palloni -Nuraxinieddu CAP 09170 telefono 078333034 PEC ORIS009007@PEC.ISTRUZIONE.IT email: ORIS009007@ISTRUZIONE.IT

E

La FAB LAB con sede in 07026 Olbia (OT), via Riccardo Lombardi, 4 – cod. fiscale: 91057850900- P.I. 02726280908, responsabile scientifico Dott. Antonio Burrai nato a Ozieri (SS) il 23/09/1978 – cod. fisc.: BRRNTN78P23G203Q

STIPULANO

Il presente contratto:

Progetto Tutti a Iscol@",

Anno Scolastico 2018/2019, Linea B1 - Scuole aperte - Laboratori didattici

Contenuti minimi dell'incarico all'operatore economico

- CLP: 00110201000B118190163
- CUP: B13118000230002
- OPERATORE FAB LAB OLBIA
- CODECE ID DOMANDA 12449
- CODICE DOMANDA ISCOLA4_B1-84
- CODICE DI PROGETTO ABBINATO AL LABORATORIO 14299
- CODECE OPERATORE:198
- CIG: Z9227AC801





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"**
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO



Oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto l'affidamento all'operatore economico delle attività relative al Laboratorio didattico denominato ISCOLA4_B1-84 "Progetto MAKER ISLAND-L'ISOLA DEI MAKER" meglio descritto nell'allegato4 e ammesso dalla Regione Sardegna al Catalogo dei Laboratori didattici con determinazione del Direttore Generale n. 1010 prot. N° 15978 del 12 dicembre 2018, nell'ambito del Progetto "Tutti a Iscol@ - versione integrale. Azioni di contrasto alla dispersione scolastica e per il miglioramento delle competenze di base degli studenti. Anno scolastico 2018/2019" Linea B1 - Scuole aperte – Laboratori didattici extracurricolari.

Il laboratorio, a carattere extracurricolare, ha quale beneficiario delle relative attività l'Autonomia scolastica e dovrà essere realizzato in un arco temporale compreso tra la stipula della convenzione ed il 31 agosto 2019, arco temporale successivo alla sottoscrizione dell'atto unilaterale d'obbligo tra Autonomia Scolastica e Assessorato della pubblica istruzione.

Nello svolgimento dell'incarico l'operatore economico dovrà interfacciarsi solo con l'Autonomia scolastica.

L'operatore economico dovrà avvalersi di un gruppo di lavoro composto da almeno due unità di personale per progetto laboratoriale secondo quanto di seguito indicato:

- a. 30 ore complessive - 1 tutor dovrà garantire la compresenza in aula per tutte le 30 ore (totale 30 ore), condizione per la certificazione di corretto svolgimento del progetto sottoscritto dal Dirigente Scolastico.

L'operatore economico dovrà realizzare le attività proposte utilizzando la struttura organizzativa e il gruppo di lavoro valutati e ammessi a Catalogo dei Laboratori extracurricolari didattici; non è pertanto consentito di esercitare forme di intermediazione dei servizi verso altri operatori economici attraverso l'affidamento della realizzazione di tutto o di parte del lavoro del quale è stato incaricato.

I requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti ai fini della partecipazione all'avviso devono sussistere fino alla definitiva conclusione delle iniziative ammesse ed in ogni caso fino alla scadenza dei termini per la rendicontazione delle spese.

L'Autonomia scolastica si impegna a garantire una dotazione organizzativa minima che preveda il coinvolgimento delle seguenti figure professionali:





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



- a. Un Tutor d'aula per progetto (nei limiti delle ore previste potranno alternarsi più figure);
- b. Altre figure di supporto, a scelta dell'Autonomia, ritenute necessarie ai fini di garantire l'apertura della scuola.

Il laboratorio per il raggiungimento del "successo scolastico" dovrà essere frequentato da un numero minimo di 15 studenti a un massimo di 25 e per almeno l'60% delle ore previste (pari a 18 ore di 30).

Spese ammissibili e rendicontazione forfettaria

Conformemente alle opzioni di semplificazione di costo previste dal "Regolamento (Ue) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio", il rimborso dei costi sostenuti assume la forma di somma forfettaria ex articolo 67, paragrafo 1, comma 1, lettera c) e paragrafo 5, lettera a) ed ex articolo 68, paragrafo 1, comma 1, lettera b) del Regolamento.

Sono riconosciute quali spese ammissibili per la determinazione dell'importo sia a preventivo, in relazione all'attività progettata, sia per la definizione a consuntivo, in relazione all'attività effettivamente realizzata, quelle relative a:

- Progettazione dell'intervento,
- Risorse umane (personale dipendente, risorse umane esterne),
- Elaborazione testi didattici o dispense,
- Utilizzo attrezzature e strumentazioni,
- Viaggi e trasferte,
- Materiali di consumo,
- Costi indiretti.

L'adozione delle opzioni di semplificazione permette la facilitazione delle procedure di gestione e controllo, in quanto le spese sostenute non devono essere comprovate da documenti giustificativi; sarà sufficiente dare prova del corretto svolgimento e realizzazione dell'intervento e del raggiungimento dei





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



risultati, secondo quanto stabilito nell'Avviso. Gli operatori economici devono comunque essere in grado di produrre i documenti giustificativi relativi alle spese di propria competenza, anche in funzione delle attività di monitoraggio e controllo (vedi art dell' Avviso)

In ogni caso le spese dovranno essere funzionali agli obiettivi del progetto di laboratorio presentato e commisurate allo svolgimento delle attività in esso previste.

Per la realizzazione del Laboratorio didattico è previsto un importo forfettario onnicomprensivo (IVA inclusa, se dovuta), massimo, di Euro 5.610,00 (cinquemilaseicentodieci/00) e in ogni caso nel rispetto dell'importo approvato con determinazione del Direttore Generale di Sardegna Ricerche.

Obblighi dell'operatore economico

L'attribuzione delle attività comporterà per l'operatore economico l'assunzione dei seguenti obblighi, pena, per gravi violazioni, la revoca e conseguente rimborso delle somme percepite, maggiorate degli interessi al tasso di riferimento fissato periodicamente dalla Commissione Europea vigente alla data di emissione dello stesso provvedimento di revoca:

- a) Ultimare l'iniziativa entro il 31 agosto 2019 (tale termine si intende comprensivo di tutte le attività di competenza dell'Autonomia scolastica);
- b) Garantire il rispetto della normativa in materia di appalti pubblici ove applicabile;
- c) Rispettare la normativa ambientale e quella in materia di pari opportunità e non discriminazione;
- d) Garantire il rispetto della normativa antiriciclaggio;
- e) Rendere disponibile su richiesta della RAS la documentazione per i controlli sullo stato di attuazione del progetto ai sensi della normativa regionale, nazionale ed europea e a garantire la massima collaborazione al fine di agevolare tali verifiche;
- f) Garantire che le spese rendicontate siano reali e che le attività siano svolte conformemente a quanto previsto in sede di approvazione dell'intervento;
- g) Garantire che non sussista un doppio finanziamento delle spese dichiarate nelle domande di liquidazione attraverso altri programmi nazionali o comunitari. L'impegno a garantire il rispetto della suddetta condizione permane anche successivamente alla chiusura dell'intervento;





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



- h) Rispettare gli adempimenti in materia di informazione e pubblicità secondo le previsioni di cui al Reg. 1303/2013 relative agli interventi informativi e pubblicitari concernenti le operazioni finanziate e la normativa del fondo di riferimento;
- i) Conservare tutti i documenti relativi al progetto sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- j) Dare immediata comunicazione all'Autonomia scolastica beneficiaria e alla RAS della volontà di rinuncia e delle relative motivazioni mediante lettera raccomandata A/R o PEC;
- k) Dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto;
- l) Comunicare tempestivamente alla RAS eventuali richieste di variazioni progettuali (comprese integrazioni o variazioni del gruppo di lavoro), concordate con l'Autonomia scolastica beneficiaria. In caso di effettiva necessità, nella fase di attuazione del progetto verrà data la possibilità, previa approvazione da parte della RAS, di una eventuale rimodulazione dello stesso, che non ne implichi una modifica sostanziale;
- m) Possedere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;
- n) Restituire le somme erogate (maggiorate di interessi al tasso legale dalla data dell'evento che ha dato luogo alla revoca) in caso di inadempimento degli impegni assunti che abbiano comportato la revoca (totale o parziale) del finanziamento o di mancata esecuzione dell'intervento;
- o) Comunicare le variazioni intervenute nello status giuridico e operativo che alterino o modifichino la sua condizione di soggetto ammissibile;
- p) Applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti le norme sul lavoro e il CCNL di riferimento;
- q) Essere in regola con le disposizioni stabilite dal D. lgs. n. 39, del 4 marzo 2014 in tema di svolgimento di attività professionali o volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori.





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



Liquidazione

La RAS provvederà alla liquidazione della sovvenzione all'Autonomia scolastica beneficiaria, che a sua volta liquiderà l'importo riconosciuto all'operatore economico.

La sovvenzione viene erogata dalla RAS all'Autonomia scolastica richiedente dietro verifica della regolarità progettuale, secondo le modalità stabilite dagli articoli dell'Avviso "Tutti a Iscol@" 2018/2020, dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione Spettacolo e Sport.

L'erogazione delle somme potrà essere effettuata dall'Autonomia Scolastica solo dopo il trasferimento delle risorse finanziarie da parte della Regione Autonoma della Sardegna.

L'Autonomia scolastica – tenuta alla liquidazione dell'importo riconosciuto a favore dell'operatore economico - può provvedere al pagamento del suddetto importo, a seguito di presentazione alla stessa di regolare richiesta da parte del medesimo operatore, in due o più rate di pagamento.

L'importo a saldo sarà erogato all'Autonomia scolastica sulla base del provvedimento di determina del Direttore Generale di Sardegna Ricerche, a seguito:

- Del verbale di verifica predisposto dai competenti uffici dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione Spettacolo e Sport per la quota Autonomia scolastica, trasmesso a Sardegna Ricerche;
- Della verifica amministrativa per la definizione dell'importo a saldo della sovvenzione da erogare all'Autonomia scolastica beneficiaria. La verifica amministrativa sarà completata entro 60 giorni dalla data di ricezione del verbale di verifica predisposto dai competenti uffici dell'Assessorato della Pubblica Istruzione.

Entro 30 giorni dalla data stabilita per la conclusione delle attività del progetto, l'operatore economico dovrà presentare la relativa rendicontazione a mezzo PEC, con firma digitale, all'indirizzo oris009007@pec.istruzione.it o a mano o a mezzo raccomandata A/R indirizzata a: I.I.S. "Don Deodato Meloni", Loc. Palloni- Nuraxinieddu cap: 0917 Oristano Nell'oggetto della PEC o sul plico dovrà essere riportata la dicitura: "Tutti a Iscol@, Linea B1 – 2018/2019".

L'operatore economico dovrà presentare i seguenti documenti:

- Certificazione di conclusione e corretto svolgimento del progetto





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



- Relazione tecnica finale sul progetto realizzato, contenente la descrizione dettagliata delle attività concretizzate e copia degli indicatori di monitoraggio previsti nel progetto approvato. La documentazione dovrà essere trasmessa anche su supporto elettronico;
- Prospetto riepilogativo delle spese sostenute per il progetto, a mere finalità ricognitivo - valutative delle modalità di attuazione e svolgimento;
- Dichiarazione dell'operatore economico di avvenuta liquidazione dell'importo riconosciuto da parte dell'Autonomia scolastica. Qualora sia stato liquidato un importo parziale dovrà essere indicato l'importo ricevuto.

Qualora il progetto sia stato realizzato parzialmente, l'Autonomia scolastica procederà ad una valutazione della realizzazione parziale e all'eventuale riduzione dell'importo ammesso ovvero al mancato riconoscimento dello stesso ove risultassero profondamente modificati i presupposti del progetto per cause riconducibili al soggetto richiedente.

Il provvedimento di liquidazione specifica l'ammontare dell'importo riconosciuto rispetto ai costi previsti nel progetto approvato e rendicontati e viene emanato entro 30 giorni dalla conclusione delle verifiche da parte della RAS

Revoca

L'accertamento di eventuali inosservanze delle regole previste dall'Avviso o dell'eventuale difformità dell'intervento realizzato rispetto all'intervento ammesso o della presenza di irregolarità tali da pregiudicare l'efficacia dell'intervento, determinerà la revoca dell'importo, fatto salvo quanto stabilito dall'art.13, comma 2, dell'avviso "Tutti a iscol@ linea B1 – scuole aperte" in merito alla richiesta di variazioni progettuali.

1. In ogni caso Sardegna Ricerche dispone la revoca totale quando:
 - I richiedenti non rispettino i requisiti e gli obblighi previsti dal presente Avviso e dalla normativa di riferimento;
 - I richiedenti non destinino l'importo agli scopi indicati nella domanda;
 - I richiedenti rilascino notizie o dichiarazioni inesatte o reticenti;





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



- I richiedenti subiscano protesti, procedimenti conservativi o esecutivi o ipoteche giudiziali o compiano atti che possano diminuire la consistenza patrimoniale e/o economica o non rispettino gli obblighi assunti.
2. In caso di revoca totale, i richiedenti dovranno restituire l'intero ammontare ricevuto, maggiorato degli interessi legali.
3. In caso di revoca parziale, l'Autonomia Scolastica provvede al calcolo proporzionale dell'importo ammesso e i richiedenti devono restituire la quota proporzionale dell'importo eventualmente percepito indebitamente, maggiorato degli interessi legali.

Monitoraggio e controlli

La Regione Autonoma della Sardegna, svolge periodica attività di monitoraggio e controllo sullo stato di attuazione degli interventi, anche attraverso sopralluoghi ispettivi. L'attività mira ad accertare la corretta realizzazione dell'intervento, nonché la veridicità delle dichiarazioni e della documentazione presentate sulla base di quanto previsto dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale e dal presente Avviso Pubblico.

Clausola di esonero di responsabilità

L'operatore economico solleva l'Autonomia scolastica e la Regione Autonoma della Sardegna da qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione delle attività del laboratorio nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti dell'Autonomia scolastica e della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra l'operatore economico e terzi fanno capo in modo esclusivo all'operatore economico, che esonera espressamente l'Autonomia scolastica e la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

L'operatore economico si impegna altresì a risarcire l'Autonomia scolastica e la Regione dal danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti dall'incarico sia espressi sia riconducibili alla natura dell'incarico stesso, per il quale dichiara di possedere tutti i requisiti necessari per la corretta realizzazione e di porre in essere tutti gli accorgimenti utili al buon esito del laboratorio.

L'Autonomia scolastica e l'operatore economico esonerano Sardegna Ricerche da qualsivoglia controversia conseguente ai rapporti contrattuali instaurati fra la scuola e l'operatore economico.





**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO**



Tracciabilità

Con riferimento a quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, tutti i movimenti finanziari relativi alla convenzione devono essere registrati sul conto corrente dedicato e effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. A tal fine l'operatore economico comunica all'Autonomia Scolastica entro 7 giorni dalla stipula della convenzione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operarvi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice unico di progetto "CUP:B13I18000230002 - CLP : 00110201000B118190163"

Si approvano espressamente ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. le clausole contenute negli articoli relativi a:

- Liquidazione e verifiche
- Esonero da responsabilità;
- Revoca.

Oristano,

L'operatore Economico

Sig. Antonio Burrai



Il Dirigente Scolastico

Prof. Gian Domenico Demuro

Allegato 1: progetto in versione integrata del Laboratorio didattico ammesso dalla RAS

Allegato 2: tracciabilità dei flussi finanziari