

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE – "DON DEODATO MELONI" – ORISTANO
Prot. 0009854 del 26/10/2018
(Uscita)

ALLEGATO 2-C

POR FSE 2014/2020

AZIONE 10.1.1 "INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CARATTERIZZATI DA PARTICOLARI FRAGILITÀ, TRA CUI ANCHE PERSONE CON DISABILITÀ (AZIONI DI TUTORING E MENTORING, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO E DI COUNSELLING, ATTIVITÀ INTEGRATIVE, INCLUSE QUELLE SPORTIVE, IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO, AZIONI RIVOLTE ALLE FAMIGLIE DI APPARTENENZA, ECC")

AZIONE 10.2.2 "AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE"

FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE PER IL FINANZIAMENTO DEL MECCANISMO PREMIALE COLLEGATO AGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO (FSC)

PIANO DI AZIONE COESIONE PER IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI PUBBLICI COLLETTIVI AL SUD



Avviso Tutti a Iscol@

Anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020

ATTO UNILATERALE D'OBBLIGO

Anno Scolastico 2018/2019 - LINEA C

Il sottoscritto Gian Domenico Demuro, Codice Fiscale DMRGDM58L03E441X, in qualità di Rappresentante Legale dell'Autonomia Scolastica IIS DON DEODATO MELONI Codice Fiscale/Partita IVA 80005710951 con sede legale in Oristano, PEC oris009007@pec.istruzione.it

PREMESSO

- che con Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche prot. 7033/420 del 06/07/2018 e ss.mm.ii. è stato approvato l'Avviso pubblico "Tutti a Iscol@ - Anni scolastici 2018/2019 – 2019/2020" (da questo punto in poi Avviso);
- l'Autonomia Scolastica ha presentato la proposta progettuale n. 12397/ISCOLA4_C-59 del 19/07/2018 alle 11:47:10 a valere sulla Linea C dell'Avviso, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020, del valore di € 28.800,00 per ciascuno dei due anni scolastici di riferimento;

- che con Determinazione del Direttore del Servizio Politiche Scolastiche prot. **11151/634 del 03/10/2018** è stata approvata la graduatoria dei progetti relativamente alla Linea C dell'Avviso;
- che l'Autonomia scolastica, risulta beneficiaria del seguente progetto:
Titolo progetto: "Integrando - Percorsi didattici inclusivi"

Importo progetto: € 28.800,00

CUP B13I18000160003

CLP 11020131011TC180098
- che l'ammissione alla sovvenzione e la sottoscrizione del presente Atto Unilaterale d'Obbligo comportano, da parte del beneficiario, la realizzazione del progetto approvato nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale e delle disposizioni previste dall'Avviso pubblico;
- che sussiste la necessità di stipulare un apposito Atto Unilaterale d'Obbligo, mediante il quale sono definiti gli obblighi a svolgere le attività nell'ambito delle competenze del beneficiario

PRESO ATTO

- che le attività del progetto sono realizzate con il concorso del POR FSE 2014/2020 - Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extra scolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.) e che si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia e richiamate dall'Avviso, inclusa ogni modifica regolamentare e normativa che verrà adottata successivamente alla pubblicazione del citato Avviso;
- che all'Autonomia Scolastica è stata concessa, per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020, una sovvenzione pari a € **28.800,00** per ciascuno dei due anni scolastici di riferimento;
- che la sovvenzione, per l'anno scolastico **2018/2019**, sarà erogata secondo quanto previsto all'articolo 13 dell'Avviso con le seguenti modalità :
 - 1° acconto: **90%** della sovvenzione - pari a € **25.920,00** - previa trasmissione della richiesta di acconto, con allegati i seguenti documenti:
 - Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto dal Legale Rappresentante;

- copia ricevuta CUP (Codice Unico di Progetto) relativo all'anno scolastico 2018/2019 rilasciata dal CIPE.
- Saldo **10%** della sovvenzione, a chiusura delle attività e previo Controllo di Primo Livello effettuato dalla Regione Autonoma della Sardegna (da questo punto in poi RAS), che potrà avvalersi anche di un soggetto esterno incaricato. L'Autonomia scolastica dovrà trasmettere la richiesta di saldo con allegati i seguenti documenti:
 - copia leggibile del Diario di Bordo;
 - calendario finale delle attività;
 - relazione finale di chiusura del Dirigente scolastico con la descrizione dell'attività svolta e dei risultati raggiunti;
 - eventuali altri documenti specificati dalla RAS;
- che l'acconto relativo all'anno scolastico **2019/2020**, sarà erogato a seguito del completamento di tutte le attività di rendicontazione¹ - sia finanziaria, sia fisico procedurale - dei progetti relativi all'Anno scolastico 2018/2019 da parte del beneficiario, con le seguenti modalità:
 - 1° acconto: **90%** della sovvenzione - pari a € **25.920,00** - previa trasmissione della richiesta di acconto, con allegati i seguenti documenti:
 - Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto dal Legale Rappresentante;
 - copia ricevuta CUP (Codice Unico di Progetto) relativo all'anno scolastico 2019/2020 rilasciata dal CIPE.
 - Saldo **10%** della sovvenzione, a chiusura delle attività e previo Controllo di Primo Livello effettuato dalla RAS), che potrà avvalersi anche di un soggetto esterno incaricato. L'Autonomia scolastica dovrà trasmettere la richiesta di saldo con allegati i seguenti documenti:
 - copia leggibile del Diario di Bordo;
 - calendario finale delle attività;
 - relazione finale di chiusura del Dirigente scolastico con la descrizione dell'attività svolta e dei risultati raggiunti;
 - eventuali altri documenti specificati dalla RAS;

¹ Per completamento di tutte le attività di rendicontazione si intende il caricamento sul SIL delle rendicontazioni fisico procedurali (sia ad avvio, sia a conclusione) e finanziarie (sia acconto e sia a saldo) con esito positivo delle verifiche amministrative.

- che tutti i documenti richiesti potranno essere trasmessi anche attraverso l'utilizzo di piattaforme online o sistemi informativi appositamente previsti;
- che l'avvio delle attività progettuali non potrà avvenire prima della registrazione contabile del relativo impegno di spesa da parte della RAS.**
- che è in capo all'Autonomia scolastica l'onere di a mettere a disposizione degli interessati, i cui dati sono raccolti per le finalità connesse al Programma Tutti a Iscol@, la scheda 7 dell'Avviso contenente l'Informativa sulla Privacy affinché ne prendano visione e ne abbiano conoscenza.

con la sottoscrizione del presente Atto Unilaterale d'Obbligo

SI OBBLIGA

- a rispettare tutte le prescrizioni previste dall'Avviso e a realizzare tutte le attività come da progetto approvato;
- ad avviare le attività progettuali **non prima della registrazione contabile del relativo impegno di spesa da parte della RAS,** e a realizzarle per il monte ore previsto nell'Avviso;
- a garantire il regolare svolgimento delle stesse, così come indicate nel progetto approvato osservando la normativa richiamata nell'Avviso, inclusa ogni modifica normativa che verrà adottata successivamente alla pubblicazione del citato Avviso;
- a inserire le proposte progettuali nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- a richiedere il CUP per ogni progetto sovvenzionato per ciascun anno scolastico di riferimento dell'Avviso;
- ad aggiornare costantemente la documentazione prevista dall'Allegato 6 – Linea C dell'Avviso durante la realizzazione delle attività progettuali e ad alimentare e tenere costantemente aggiornati tutti i sistemi informativi di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale previsti e, in particolare, per gli interventi finanziati con il POR FSE 2014/2020, il SIL, il SIPES o utilizzando altre eventuali modalità che saranno comunicate dalla RAS;
- a rispettare il calendario delle attività e a comunicare tutte le eventuali variazioni di calendario preventivamente o, in caso di imprevisto, quanto prima possibile;
- a individuare i professionisti secondo le disposizioni previste dall'Avviso;
- a comunicare tempestivamente alla RAS le eventuali variazioni del personale professionista con motivazione della variazione;

- a dare adeguata e corretta pubblicità alle azioni previste dall'Avviso;
- a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione relativa al beneficiario (denominazione, sede legale, legale rappresentante, etc.)
- a rispettare quanto previsto dal Vademecum per l'Operatore FSE 4.0 e ss.mm.ii e dal Sistema di Gestione e Controllo della Programmazione FSE 2014/2020 (SI.GE.CO.) e ss.mm.ii;
- a custodire in originale la documentazione relativa al progetto e renderla accessibile alla RAS o ad altri soggetti appositamente incaricati di esercitare l'attività di controllo ;
- a consentire in qualsiasi momento ogni verifica, in itinere ed ex post, volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività, da parte dei competenti organi di controllo della RAS, dello Stato e dell'UE;
- a fornire tutte le informazioni e i dati necessari per la valutazione degli interventi sovvenzionati richiesti dalla RAS;
- a osservare la normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché la normativa in materia contabile e fiscale;
- a osservare la normativa contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile ed in particolare il D. Lgs. n. 39 del 4/3/2014 nonché quanto previsto in materia di prevenzione vaccinale dal D.L. 73/2017 convertito nella L. 119/2017;
- a fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori o omissioni che possano dar luogo a riduzione o revoca della sovvenzione;
- a fornire tempestivamente ogni informazione su eventuali procedimenti di carattere giudiziario civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni cofinanziate;
- ad adempiere agli obblighi di informazione e pubblicità previsti dalla normativa di riferimento. In particolare si impegna ad attenersi alla normativa vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali e più precisamente:
 - a riportare i loghi dell'UE, del POR FSE 2014/2020, della Repubblica Italiana e della Regione Sardegna su tutti i documenti e i prodotti realizzati rispettando il Manuale d'uso predisposto dall'AdG del POR FSE 2014/2020 per l'identificazione visiva e di comunicazione della linea grafica;
 - a informare i destinatari che l'attività è finanziata dall'Unione Europea attraverso i fondi strutturali dell'Unione Europea messi a disposizione dal POR FSE 2014-2020;
- ad assicurare un'adeguata attività di informazione sulle opportunità previste dal progetto in modo da consentirne l'accesso a tutti i potenziali destinatari;

- ad accettare le eventuali decurtazioni o revoche totali o parziali della sovvenzione, nel caso di irregolarità riscontrate e in tutti gli altri casi indicati nell'Avviso, fatte salve le eventuali controdeduzioni presentate dall'Autonomia scolastica;
- a trasmettere alla RAS, secondo modalità di volta in volta specificate, tutta la documentazione prevista dall'Avviso e comunque ogni eventuale documento richiesto per le finalità previste dall'Avviso;
- ad accettare che la concessione della sovvenzione è **subordinata all'acquisizione di tutta la documentazione richiesta;**
- a mettere a disposizione degli interessati, i cui dati sono raccolti per le finalità connesse al Programma Tutti a Iscol@, la scheda 7 dell'Avviso contenente l'Informativa sulla Privacy affinché ne prendano visione e ne abbiano conoscenza.

DICHIARA

- di autorizzare la pubblicazione del progetto nell'elenco delle operazioni e dei beneficiari nel sito della RAS ai sensi dell'art. 115 del Reg (UE) 1303/13;
- di conoscere e di accettare tutte le disposizioni contenute nell'Avviso e, in particolare, la disposizione che individua quale foro competente a dirimere le controversie derivanti dal presente rapporto concessorio quello di Cagliari;
- di non ricadere in una o più delle condizioni previste dall'articolo 14, commi 1-4, della L.R. n. 5 dell'11.04.2016²;

2

Art. 14 L.R. n. 5 dell'11.04.2016 - Norma in materia di provvidenze, agevolazioni o vantaggi

A decorrere dall'entrata in vigore della presente legge la concessione di provvidenze, agevolazioni o vantaggi comunque denominati da parte dell'Amministrazione regionale, delle proprie articolazioni organizzative, dei suoi enti strumentali e delle sue società controllate e partecipate, in favore di persone fisiche, persone giuridiche o enti di fatto, è subordinata alla previa presentazione di idonea dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli articoli 38 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (Testo A)), con cui il diretto interessato o il legale rappresentante dichiara che l'Amministrazione regionale, le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate non abbiano maturato nei confronti del beneficiario o dei soggetti individuati al comma 2, a qualsiasi titolo, crediti dichiarati inesigibili negli ultimi cinque anni o, comunque, non totalmente recuperati, eccezione fatta per i crediti estinti a seguito di accordo transattivo o disposizione normativa, che preveda la rinuncia, totale o parziale, ai medesimi crediti. A tal fine, rilevano i crediti per i quali l'Amministrazione, le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate, o altro soggetto incaricato, siano in possesso di un titolo esecutivo. Nel caso di crediti derivanti dalla revoca di contributi è sufficiente che il provvedimento di revoca sia divenuto definitivo.

La dichiarazione di cui al comma 1 è resa anche con riferimento ai rappresentanti legali e amministratori delle persone giuridiche o enti di fatto richiedenti il beneficio, nonché agli eventuali soggetti presso i quali gli stessi operino in qualità di rappresentanti legali o amministratori.

- relativamente ai dati contenuti nel presente Atto, che è consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000.

CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Il soggetto proponente solleva la RAS da qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della RAS. La responsabilità relativa ai rapporti lavorativi del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati tra il soggetto proponente e terzi fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera espressamente la RAS da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere. Il soggetto proponente si impegna altresì a risarcire la RAS dal danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto Unilaterale d'Obbligo.

Oristano26/10/2018

Firma Digitale del Legale Rappresentante
dell'Autonomia Scolastica

Prof. Gian Domenico Demuro

<Si prega di firmare il documento con firma valida e verificare la bontà della firma apposta prima dell'invio con la piattaforma SIPES nonché di eliminare questo testo in giallo prima della firma.>

L'accesso ai benefici è ammesso esclusivamente previa integrale soddisfazione del credito in data antecedente all'approvazione della graduatoria per la concessione dei benefici medesimi o, nel caso di benefici erogati "a sportello", in data in data antecedente alla loro richiesta.

Con deliberazione della Giunta regionale, su proposta dell'Assessore competente in materia di bilancio, sono approvate le direttive di applicazione per il monitoraggio a campione delle dichiarazioni rilasciate ai sensi del presente articolo.