

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"DON DEODATO MELONI"
SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE
SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI - SERVIZI SOCIALI - ODONTOTECNICO
ORISTANO



Circolare n. 60

Oristano, 16 ottobre 2020
Alla cortese attenzione dei docenti
Tutte le Sedi

Oggetto: conferimento deleghe coordinatori e segretari dei consigli di classe.

Con riferimento al d.lgs. 165/2001, in particolare agli artt. 17, c. 1-bis, e 25, c. 5, conferisco formale delega a svolgere in mia vece, per il corrente anno scolastico, la funzione di coordinatori e segretari dei consigli delle classi sotto elencate. Nello svolgimento di tale attività siete tenuti al rispetto delle disposizioni da me impartite ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

Tali deleghe sono motivate dalla primaria esigenza di assicurare la massima efficacia ed efficienza del servizio scolastico, garantendo lo svolgimento contemporaneo delle funzioni di mia competenza.

In quanto delegante, sono tenuto a vigilare sul corretto svolgimento della funzione in questione; tale controllo avverrà nel corso di appositi incontri, tutte le volte che si renderà necessario.

Le attività previste per la funzione di coordinatore sono:

- Presiedere in mia vece le sedute del Consiglio di classe, ad eccezione degli scrutini.
- Segnalare con tempestività al Consiglio di classe i fatti suscettibili di provvedimenti;
- Chiedere la convocazione in seduta straordinaria del Consiglio di classe per discutere di eventuali provvedimenti disciplinari.
- Controllare con cadenza settimanale le assenze e i ritardi degli alunni e comunicarle mensilmente alla segreteria didattica.
- Segnalare alle famiglie, anche in forma scritta, l'assenza continuativa degli studenti e promuovere tutte le iniziative per limitare gli abbandoni scolastici.
- Raccogliere sistematicamente informazioni sull'andamento didattico e disciplinare, rilevare le varie problematiche e curarne la comunicazione al Consiglio di classe e alle famiglie.
- Coordinare l'organizzazione didattica; per le classi quinte coordinare la predisposizione del documento del Consiglio di classe.
- Coordinare le attività culturali, di educazione alla salute e alla legalità relative alla classe coordinata, d'intesa con i referenti di area e sentita la componente genitori e studenti.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà da me valutato, ai sensi degli artt. 7, c. 5; 17, c. 1, lett. e-bis; 45, c. 4 del d.lgs. 165/2001 nonché sulla base di quanto previsto dal vigente CCNL. A tal fine, richiederò una apposita dichiarazione in forma scritta entro il termine delle attività didattiche.

I segretari, invece, sono tenuti alla tempestiva verbalizzazione delle sedute, a tenere in ordine i registri dei verbali ed ogni altro documento ad essi annesso, e a conferire col dirigente, per il corretto svolgimento dell'incarico assegnato, tutte le volte che si renderà necessario.

In assenza del coordinatore presiederà il dirigente od un altro componente del consiglio di classe dallo stesso designato; in assenza del segretario, il presidente designerà, per lo svolgimento della seduta, un altro componente del consiglio di classe.

Il dirigente scolastico
Prof. Gian Domenico DEMURO

COORDINATORI E SEGRETARI DEI CONSIGLI DI CLASSE

CORSO AGRARIO 2020-2021

CLASSE	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE VERBALIZZANTE
1^A	Botta Marco	Neri Enrica
1^B	Porcu Ignazio	Serusi Maria
2^A	Cau Simona	Camedda Sandra
2^B	Ariu Sonia	Ponti Maria Francesca
3^A	Ardu Giovanna	Caccia Walter
3^B	Virdis Anna	Succu Vitalia
3^C	Lai Cristina	Muntoni Efiso
4^A	Mannale Maria Fatima	Ledda Filippo
4^B	Virdis Anna	Zara Eleonora
4^C	Sechi Piergiuseppe	Coloru Veronica
5^A	Puliga Graziano	Pitzus Lucia
5^B	Pampaloni Stefano	Nardi Raniero

CORSO ODONTOTECNICO E SERVIZI SOCIO - SANITARI 2020-2021

CLASSE	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE VERBALIZZANTE
1^As	Manca Sara	Masala Gian Battista
1^Bo	Mereu Lucio Fabrizio	Fanni Monica
2^As	Sau Daniela	Manunza Alessandra
2^Bo	Schirra Angela	Frau Giovanni Angelo
3^As	Nonnis Stefano	Giglio Marinella
3^Bo	Casula Claudio	Piras Cinzia
4^As	Sini Salvatorica	Terziani Licia
4^Bo	Brundu Vincenzo	Tedde Maria Antonietta
5^As	Dore Carmen	Romeo Maria Stella
5^Bs	Vacca Daniela	Sigurani Antonella
5^Bo	Porcu Mauro	Orbana Alessia

CORSO ALBERGHIERO 2020-2021

CLASSE	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE VERBALIZZANTE
1^Aa	Pinna Maria	Dettoni Maria Elena
1^Ba	Cultrera Luigi	Porcu Angela
1^Ca	Corona Lucia	Lotti Vanessa
1^Da	Vigilante Raffaele	Rosa Andreina
2^Aa	Iacampo Emilio	Puddu Maria Bonaria
2^Ba	Caredda Maria Antonia	Porcedda Gianfranca
2^Ca	Serra M. Simoneta	Marongiu Gianluca
2^Da	Vargiu Andrea	Melis Antonello
2^Ea	Tirrito Calogera	Zedda Simone
2^Fa	Varone Francesca	Scalas Annalisa
2^Ga	Casu Vilma	Pani Sonia
2^Ha	Melis Daniele	Masia Claudia
3^Aa	Alzu Marco	Cabiddu Lorella
3^Ba	Floris Michela Rita	Pau Giuseppa
3^Ca	Daga Gianpaola	Sale Luciano
3^Da	Dedola Christian	Atzori Loredana
3^Ea	Dessi Christian	Fiorini Anastasia
3^Fa	Sanna Alessandro	Pinna Laura
3^Ga	Solinas Simona	Sardu Giuditta
3^Ha	Motzo Piero	Sulas Giovanni
3^Ia	Moretti Caterinangela	Margaritella Carlo
4^Aa	Piu Antonia	Circu Roberta
4^Ba	Langella Domenico	Podda Alessandro
4^Ca	Dore Giovanni	Cascioni Maria Franca
4^Da	Cocco Susanna	Allegra Gioacchino
4^Ea	Pilia Simona	Palmas Maurizio
4^Fa	Cocco Stefania	Mura Tamara
4^Ga	Dalla Libera Maria Cinzia	Meneghel Maria Cristina
5^Aa	Ortu Sara	Dessi Maddalena
5^Ba	Aracu Paola	Cadoni Tiziana
5^Ca	Muscas Maria Giuseppa	Corrias Rosella
5^Da	Lobina Amalia	Cossu Stefania
5^Ea	Lallai Attilio	Capone Ada
5^Fa	Frau Gesuinella	Fiorentino Gabriella
5^Ga	Cocco Stefano	Turnu Fabrizio

LOC. PALLONI - 09170 NURAXINIEDDU (ORISTANO)

TEL. 0783/33034 - 33435 FAX 0783/33301

e-mail: ORIS009007@istruzione.it ; pec: ORIS009007@pec.istruzione.it

www.ipsaameloni.gov.it - C.F. 80005710951